


ลำดับชั้นการเสนอแบบรายงานการฝึกอบรม/สัมมนา ศึกษาดูงาน อื่นๆ (สายวิชาการ)

<p>ส่วนที่ 1 ผู้ร่างเอกสาร</p>	<p><u>ลำดับชั้นการตรวจสอบ</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> กำหนดให้ลงนามตามลำดับ </p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ชั้นที่ 1 : <input type="text" value="ผู้ร่างเอกสาร"/></p>	<p>ลงนาม</p>
<p>ส่วนที่ 2 ผู้ตรวจสอบ/เสนอ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ชั้นที่ 2 : <input type="text" value="ณิชนันท์ บุญตา"/> นักจัดการงานทั่วไป</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ชั้นที่ 3 : <input type="text" value="นัฏฐา พานิชสมัย"/> นักจัดการงานทั่วไป</p>	<p>ลงนาม</p>
<p>ส่วนที่ 3 ผู้พิจารณา/ลงนาม</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ชั้นที่ 4 : <input type="text" value="สนธิณี ไวยารัตน์"/> รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ชั้นที่ 5 : <input type="text" value="วันเพ็ญ ก้านอินทร์"/> รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ชั้นที่ 6 : <input type="text" value="ธนประสงค์ อยู่พิศิษฐ์ไตรวัตต์"/> รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายบริหาร</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ชั้นที่ 7 : <input type="text" value="กฤษประติพัฒน์ เหล่าสีดา"/> นักจัดการงานทั่วไป</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ชั้นที่ 8 : <input type="text" value="อารมย์ จันทะสอน"/> คณบดีวิทยาลัยโพธิวิชชาลัย</p>	<p>ลงนาม</p>
<p>หมายเหตุ : เมื่อคณบดีลงนามในเอกสารเรียบร้อยแล้วจะขึ้นสถานะ “ลงนามแล้ว” เลือกเอกสารดังกล่าว ส่งให้เจ้าหน้าที่สารบรรณ “ออกเลขหนังสือ” และเลือก “เลือกผู้ออกเลข” ระบุชื่อผู้ออกเลข “ณิชนันท์ บุญตา” หลังจากนั้นกด <input type="button" value="ส่งให้ออกเลข"/></p>		

ตัวอย่างเอกสาร



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานคณบดี วิทยาลัยโพธิวิชชาลัย โทร. 27396

ที่ อว 8721.2/- วันที่

เรื่อง แบบรายงานการฝึกอบรม/สัมมนา ศึกษาดูงาน อื่นๆ

เรียน คณบดีวิทยาลัยโพธิวิชชาลัย

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....ได้เข้าร่วม.....

เรื่อง.....สถานที่ ณ.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

รวมระยะเวลา.....ชั่วโมง หน่วยงานที่จัด.....

เนื้อหาโดยสรุป

ประโยชน์ที่ได้รับที่จะนำมาประยุกต์ใช้กับองค์กรหรือภาระงานที่รับผิดชอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....ชื่อเต็ม.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวนันทรา พานิชสมัย)
นักจัดการงานทั่วไป

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น

.....

ลงชื่อ.....
(อาจารย์ ดร.สนธิณี ไวยรัตน์)
รักษาการแทนผู้อำนวยการ

ความเห็นของรองคณบดีฝ่ายบริหาร

ความเห็นของคณบดี

.....

ลงชื่อ.....
(อาจารย์ธนประสงค์ อยู่พิศิษฐ์ไทรวัตติ)
รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายบริหาร

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารมย์ จันทะสอน)
คณบดีวิทยาลัยโพธิวิชชาลัย

รูปภาพประกอบ

1. <<[ภาพประกอบ 1]>>

2. <<[ภาพประกอบ 2]>>

3. <<[ภาพประกอบ 3]>>