



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โทร.....

ที่ วันที่

เรื่อง ขอนหนังสือรับรองเงินเดือน (โครงการของธนาคารอาคารสงเคราะห์)

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล (ผ่านงานสวัสดิการบุคลากร)

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว

เป็น ข้าราชการ เลขที่บัตรประชาชน ลูกจ้างประจำ

พนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วันที่เริ่มบรรจุ

ปัจจุบันตำแหน่ง.....ระดับ.....อัตราเงินเดือน.....บาท/เดือน

เงินประจำตำแหน่ง.....บาท/เดือน สุทธิเดือนละ.....บาท/เดือน มีความประสงค์จะขอ

หนังสือรับรองเงินเดือน เพื่อนำไปประกอบการกู้เงินธนาคารอาคารสงเคราะห์โครงการสวัสดิการไม่มีเงินฝาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จักเป็นพระคุณยิ่ง

.....

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล

เพื่อโปรดพิจารณาลงนามในหนังสือรับรองเงินเดือนของ

จำนวน.....ฉบับ